

Project Risk Management Course

What Is Project Risk Management?

Risk. An uncertain event or condition that, if it occurs, has a positive or negative effect on a project's objectives¹.

The goal of **Project Risk Management** is to increase the probability and/or impact of positive risks and to decrease the probability and/or impact of negative risks, in order to optimize the chances of project success.

Project Risk Management (as well as Project Management Profession & Science) is processes and following those processes is essential to attaining results. As a matter of fact, they allow us to take control of the project, rather than letting the project control us.

Project Risk Management Course Information & Agenda

Project Risk Management Course Objectives

On completion of the Course, participants will achieve the following SMART² objectives:

- Understand the fundamentals of Risk Management including its constituent processes and the types of risk project managers may encounter.
- Understand the components of risk planning and identification.
- Understand how to analyze project risk.
- Understand how to respond to, monitor, and control project risk.
- Prepare the participants for the Project Risk Management in particular and PMP® Examination preparation in general.

¹ PMI PMBOK® Guide –6th Edition.

² **SMART** = Specific, Measurable, Attainable, Results-oriented and Time-delimited.

- Understand the terms and concepts of Project Risk Management.
- Use Project Risk Management Knowledge, Skills, and Tools & Techniques across their organizations.
- Cover a complete set of review materials including, but are not limited to, a sample/practice exams, games, exercises... etc.

Who Should Attend?

Professionals who are involved in managing projects and having the desire to obtain proven strategies and practical approaches to the management of risks associated with projects; such as:

- Risk and Resource Managers
- Program managers and managers of project managers
- Project managers and other project team members
- Members of a **Project/Program Management Office (PMO)**
- Functional managers with employees assigned to project teams
- Educators, Consultants and other specialists in project management and related fields
- Trainers developing project management educational programs

Training Methodology

It is conducted in a highly interactive format; incorporating participant-centered learning activities such as pair and group work, games, exercises, and practice exams. Participants will experience the real-life examples & actual test environment.

Prerequisites

This Course assumes that participants are already aware of basic project management theory, principles, techniques and procedures.

Certification

A **Certificate of Achievement** will be awarded to those who faithfully attend, participate, and successfully complete the Course.

Course Language

English (Instructions & Materials).

Course Venue

As announced in the “**Course Registration Form**”.

Training Date & Timing

Month -----, 200--. All sessions will start at **09:00 a.m.** and finish around **03:00 p.m.**

Course Agenda & Outlines

Day 1 (7 Hours)	
Project Risk Management Overview & Context	إدارة مجازفات المشروع: الخلاصة & السياق
1. Introduction to Project Risk Management	1. مقدمة في إدارة مجازفات المشروع
2. Key Concepts for Project Risk Management	2. المفاهيم المفتاحية الرئيسة
3. Trends And Emerging Practices in Project Risk Management	3. الاتجاهات والممارسات الناشئة في إدارة مجازفات المشروع
4. Tailoring Considerations in Project Risk Management	4. اعتبارات تكييف إدارة مجازفات المشروع

<p>5. Considerations For Agile/Adaptive Environments</p> <p>6. Progressive Elaboration Model</p> <p>7. Risk Management is not only Managing Threats</p> <p>8. PM Is a Knowledgeable in Risk Management</p> <p>9. Social-Managerial Relevant Capsules</p> <p>✓ Discussing and handling Pertinent Situations</p>	<p>5. اعتبارات الحيوية أو البيئية التكيفية لإدارة مجازفات المشروع</p> <p>6. نموذج الاستبانة المطردة</p> <p>7. إدارة الـ "Risk" ليست مجرد إدارة مخاطر</p> <p>8. مدير المشروعات حسن الاطلاع وملم بإدارة المجازفات</p> <p>9. كبسولات اجتماعية-إدارية ذات صلة</p> <p>✓ مناقشة ومعالجة حالات ظرفية ذات علاقة</p>
Day 2 (7 Hours)	
<p>Plan Risk Management</p> <p>✓ Plan Risk Management: Inputs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Project Charter • Project Management Plan • Project Documents • Enterprise Environmental Factors (EEFs) • Organizational Process Assets (OPAs) <p>✓ Plan Risk Management: Tools and Techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expert Judgment • Data Analysis • Meetings <p>✓ Plan Risk Management: Outputs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Risk Management Plan <p>✓ Discussing and handling Pertinent Situations</p>	<p>تخطيط إدارة المجازفات</p> <p>✓ تخطيط إدارة المجازفات: المدخلات</p> <ul style="list-style-type: none"> • ميثاق المشروع • خطة إدارة المشروع • وثائق المشروع • عوامل بيئة المشروع (EEFs) • موجود العمليات المنظمية (OPAs) <p>✓ تخطيط إدارة المجازفات: الوسائل والتقنيات</p> <ul style="list-style-type: none"> • اجتهاد الخبراء • تحليل البيانات • الاجتماعات <p>✓ تخطيط إدارة المجازفات: المخرجات</p> <ul style="list-style-type: none"> • خطة إدارة المجازفات <p>✓ مناقشة ومعالجة حالات ظرفية ذات علاقة</p>

Day 3 (7 Hours)	
Identify Risks <ul style="list-style-type: none"> ✓ Identify Risks: Inputs <ul style="list-style-type: none"> • Project Management Plan • Project Documents • Agreements • Procurement Documentation • Enterprise Environmental Factors (EEFs) • Organizational Process Assets (OPAs) ✓ Identify Risks: Tools and Techniques <ul style="list-style-type: none"> • Expert Judgment • Data Gathering • Data Analysis • Interpersonal and Team Skills • Prompt Lists • Meetings ✓ Identify Risks: Outputs <ul style="list-style-type: none"> • Risk Register • Risk Report • Project Documents Updates ✓ Discussing and handling Pertinent Situations 	تَحْدِيدُ الْمُجَازَفَاتِ <ul style="list-style-type: none"> ✓ تَحْدِيدُ الْمُجَازَفَاتِ: /مُدْخَلَاتِ <ul style="list-style-type: none"> • خُطَّةُ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ • وَثَائِقُ الْمَشْرُوعِ • الاتِّفَاقَاتِ • بَيَانَاتُ التَّوْرِيدَاتِ الْمُوثَّقَةِ • عَوَامِلُ بِيئَةِ الْمَشْرُوعِ (EEFs) • مَوْجُودُ الْعَمَلِيَّاتِ الْمُنْتَظَمِيَّةِ (OPAs) ✓ تَحْدِيدُ الْمُجَازَفَاتِ: /الْوَسَائِلُ وَالتَّقْنِيَّاتِ <ul style="list-style-type: none"> • اجْتِهَادُ الْخُبْرَاءِ • جَمْعُ الْبَيَانَاتِ • تَحْلِيلُ الْبَيَانَاتِ • الْمَهَارَاتُ الْبَشَرِيَّةُ (Interpersonal) • وَالْعَمَلُ الْجَمَاعِيّ • الْقَوَائِمُ التَّذْكِرِيَّةُ • الْاجْتِمَاعَاتِ ✓ تَحْدِيدُ الْمُجَازَفَاتِ: /الْمُخْرَجَاتِ <ul style="list-style-type: none"> • جِلُّ الْمُجَازَفَاتِ • تَقْرِيرُ الْمُجَازَفَاتِ • مُسْتَجَدَّاتُ وَثَائِقِ الْمَشْرُوعِ ✓ مناقشة ومعالجة حالاتٍ ظرفية ذات علاقة
Day 4 (7 Hours)	
Perform Qualitative Risk Analysis <ul style="list-style-type: none"> ✓ Perform Qualitative Risk Analysis: Inputs <ul style="list-style-type: none"> • Project Management Plan 	أداء التحليل النوعي للمُجازفات <ul style="list-style-type: none"> ✓ أداء التحليل النوعي للمُجازفات: /مُدْخَلَاتِ <ul style="list-style-type: none"> • خُطَّةُ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ

- Project Documents
- Enterprise Environmental Factors (EEFs)
- Organizational Process Assets (OPAs)
- ✓ **Perform Qualitative Risk Analysis: Tools and Techniques**
 - Expert Judgment
 - Data Gathering
 - Data Analysis
 - Interpersonal and Team Skills
 - Risk Categorization
 - Data Representation
 - Meetings
- ✓ **Perform Qualitative Risk Analysis: Outputs**
 - Project Documents Updates
- ✓ **Discussing and handling Pertinent Situations**
- Perform Quantitative Risk Analysis**
- ✓ **Perform Quantitative Risk Analysis: Inputs**
 - Project Management Plan
 - Project Documents
 - Enterprise Environmental Factors (EEFs)
 - Organizational Process Assets (OPAs)
- ✓ **Perform Quantitative Risk Analysis: Tools and Techniques**
 - Expert Judgment
 - Data Gathering

- وثائق المشروع
- عوامل بيئة المشروع (EEFs)
- موجود العمليات المنظمية (OPAs)
- ✓ **أداء التحليل النوعي للمجازفات: الوسائل والتقنيات**
 - اجتماع الخبراء
 - جمع البيانات
 - تحليل البيانات
 - المهارات الشخصية (Interpersonal)
 - العمل الجماعي
 - تصنيف المجازفات
 - تمثيل البيانات
 - الاجتماعات
- ✓ **أداء التحليل النوعي للمجازفات: المخرجات**
 - مستجدات وثائق المشروع
- ✓ **مناقشة ومعالجة حالات ظرفية ذات علاقة**
- أداء التحليل الكمي للمجازفات**
- ✓ **أداء التحليل الكمي للمجازفات: المدخلات**
 - خطة إدارة المشروع
 - وثائق المشروع
 - عوامل بيئة المشروع (EEFs)
 - موجود العمليات المنظمية (OPAs)
- ✓ **أداء التحليل الكمي للمجازفات: الوسائل والتقنيات**
 - اجتماع الخبراء
 - جمع البيانات

<ul style="list-style-type: none"> • Interpersonal and Team Skills • Representations of Uncertainty • Data Analysis <p>✓ Perform Quantitative Risk Analysis: <i>Outputs</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Project Documents Updates <p>✓ Discussing and handling Pertinent Situations</p>	<ul style="list-style-type: none"> • المهاراتُ البَشَرِيَّةُ (Interpersonal) وَالْعَمَلُ الْجَمَاعِيّ • تَمَثِيلُ اللَّائِقِينَ • تَحْلِيلُ الْبَيَانَاتِ <p>✓ أداء التحليل الكمي للمجازفات: المخرجات</p> <ul style="list-style-type: none"> • مُسْتَجَدَّاتُ وَثَائِقِ الْمَشْرُوعِ <p>✓ مناقشة ومعالجة حالات ظرفية ذات علاقة</p>
Day 5 (7 Hours)	
<p>Plan Risk Responses</p> <p>✓ Plan Risk Responses: Inputs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Project Management Plan • Project Documents • Enterprise Environmental Factors (EEFs) • Organizational Process Assets (OPAs) <p>✓ Plan Risk Responses: Tools and Techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Expert Judgment • Data Gathering • Interpersonal and Team Skills • Strategies for Threats • Strategies for Opportunities • Contingent Response Strategies • Strategies for Overall Project Risk • Data Analysis • Decision Making <p>✓ Plan Risk Responses: Outputs</p>	<p>تخطيط استجابات المجازفات</p> <p>✓ تخطيط استجابات المجازفات: المدخلات</p> <ul style="list-style-type: none"> • خُطَّةُ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ • وَثَائِقُ الْمَشْرُوعِ • عَوَامِلُ بِيئَةِ الْمَشْرُوعِ (EEFs) • مَوْجُودُ الْعَمَلِيَّاتِ الْمُنْتَظَمَةِ (OPAs) <p>✓ تخطيط استجابات المجازفات: الوسائل والتقنيات</p> <ul style="list-style-type: none"> • اجْتِهَادُ الْخُبَرَاءِ • جَمْعُ الْبَيَانَاتِ • المهاراتُ البَشَرِيَّةُ (Interpersonal) وَالْعَمَلُ الْجَمَاعِيّ • اسْتِراتِيجِيَّاتُ الْمَخَاطِرِ • اسْتِراتِيجِيَّاتُ الْفُرْصِ • اسْتِراتِيجِيَّاتُ اسْتِجَابَاتِ الْعَوَارِضِ • اسْتِراتِيجِيَّاتُ مُجَازَفَاتِ الْمَشْرُوعِ الْكُلِّيَّةِ • تَحْلِيلُ الْبَيَانَاتِ • صُنْعُ الْقَرَارِ <p>✓ تخطيط استجابات المجازفات: المخرجات</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Change Requests • Project Management Plan Updates • Project Documents Updates <p>✓ Discussing and handling Pertinent Situations</p> <p>Monitor Risks</p> <p>✓ Monitor Risks: Inputs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Project Management Plan • Project Documents • Work Performance Data • Work Performance Reports <p>✓ Monitor Risks: Tools and Techniques</p> <ul style="list-style-type: none"> • Data Analysis • Audits • Meetings <p>✓ Monitor Risks: Outputs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Work Performance Information • Change Requests • Project Management Plan Updates • Project Documents Updates • Organizational Process Assets Updates <p>✓ Discussing and handling Pertinent Situations</p>	<ul style="list-style-type: none"> • طَلَبَاتُ التَّغْيِيرِ • مُسْتَجَدَّاتُ خُطَّةِ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ • مُسْتَجَدَّاتُ وَثَائِقِ الْمَشْرُوعِ <p>✓ مناقشة ومعالجة حالاتٍ ظرفيةٍ ذات علاقة</p> <p>مُرَاقِبَةُ الْمَجَازِفَاتِ</p> <p>✓ مُرَاقِبَةُ الْمَجَازِفَاتِ: الْمُدْخَلَاتِ</p> <ul style="list-style-type: none"> • خُطَّةُ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ • وَثَائِقُ الْمَشْرُوعِ • بَيَانَاتُ أَدَاءِ الْأَعْمَالِ • تَقَارِيرُ أَدَاءِ الْأَعْمَالِ <p>✓ مُرَاقِبَةُ الْمَجَازِفَاتِ: الْوَسَائِلُ وَالتَّقْنِيَّاتِ</p> <ul style="list-style-type: none"> • تَحْلِيلُ الْبَيَانَاتِ • بَيَانَاتُ التَّدْقِيقِ • الْاجْتِمَاعَاتِ <p>✓ مُرَاقِبَةُ الْمَجَازِفَاتِ: الْمُخْرَجَاتِ</p> <ul style="list-style-type: none"> • مَعْلُومَاتُ أَدَاءِ الْأَعْمَالِ • طَلَبَاتُ التَّغْيِيرِ • مُسْتَجَدَّاتُ خُطَّةِ إِدَارَةِ الْمَشْرُوعِ • مُسْتَجَدَّاتُ وَثَائِقِ الْمَشْرُوعِ • مُسْتَجَدَّاتُ مَوْجُودِ الْعَمَلِيَّاتِ الْمُنْتَظَمِيَّةِ <p>✓ مناقشة ومعالجة حالاتٍ ظرفيةٍ ذات علاقة</p>
---	---